

Zarządzenie nr 20/2019
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej
z dnia 1 sierpnia 2019 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 3/2017 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

Na podstawie art. 104 § 1 i § 2 oraz art. 104¹ i art. 104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369) zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Pracy Centrum Usług Wspólnych w Czarnej stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 3/2017 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Centrum Usług Wspólnych w Czarnej, wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 8 ust.4 pkt.1 regulaminu skreśla się słowa: „pod warunkiem przedłożenia stosownego zwolnienia lekarskiego”,

2. § 9 ust.4 regulaminu otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Każdorazowe wyjście pracownika poza siedzibę CUW w celach służbowych pracownik potwierdza wpisem do książki wyjść służbowych z podaniem daty i godziny, miejsca oraz celu a także orientacyjnej godziny powrotu uzyskując każdorazowo podpis bezpośredniego przełożonego wyrażającego zgodę na wyjście. Po powrocie pracownik wpisuje faktyczną godzinę powrotu do pracy.”

3. w § 9 ust. 5 regulaminu skreśla się zdanie drugie,

4. w § 9 po ust. 6 regulaminu dodaje się ust.7 oraz ust.8 w brzmieniu:

„7. Każdorazowe wyjście pracownika poza siedzibę CUW w celach prywatnych, następuje wyłącznie za zgodą Dyrektora CUW lub upoważnionej przez niego osoby i jest poprzedzone pisemnym wnioskiem pracownika o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw prywatnych, z podaniem daty i godziny wyjścia oraz powrotu, a także propozycją odpracowania tego zwolnienia w przyjętym okresie rozliczeniowym. Wnioski przekazywane są pracownikowi ds. kadr. Zwolnienie od pracy w celu załatwienia spraw prywatnych nie może przekraczać 4 godzin pracy w ciągu jednego dnia pracy w CUW.”

„8. Wzór wniosku pracownika o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw prywatnych stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.”

5. § 10 ust.2 regulaminu otrzymuje nowe brzmienie:

„2. Ewidencja czasu pracy pracowników prowadzona jest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369).”

6. w § 16 regulaminu skreśla się ust. 6.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Czarnej
Janusz Spirała
Janusz Spirała

Dr hab. Piotr Krzysztof Sowiński

Radca Prawny

do Regulaminu Pracy Centrum Usług Wspólnych w Czarnej

Wniosek o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw prywatnych

..... Czarna, dnia.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(stanowisko służbowe pracownika)

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw osobistych w dniu..... w godzinach.....

Jednocześnie zobowiązuję się do odpracowania mojego zwolnienia od pracy w dniach..... w godzinach.....

.....

(podpis pracownika)

Wyrażam zgodę

Potwierdzam odpracowanie zwolnienia od pracy w dniu..... w godzinach.....

.....

(podpis przełożonego)

Wykaz pracowników, którzy zapoznali się ze zmianą Regulaminu Pracy Centrum Usług Wspólnych w Czarnej wprowadzoną Zarządzeniem Nr 20/2019 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej z dnia 1 sierpnia 2019 r.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Janusz Spirała	
2.	Elżbieta Paczocha	
3.	Barbara Gutkowska	
4.	Katarzyna Kobylarek	
5.	Zofia Kowal	
6.	Maria Chudzik	
7.	Jolanta Cieśla	
8.	Ewa Pietraszek	
9.	Edyta Jękot	
10.	Aneta Kania	
11.	Renata Kopec	
12.	Justyna Pająk	